



L'orchestre National des Pays de la Loire recrute
Un/une apprenti/e à la bibliothèque musicale
pour la saison 2026-2027

L'ORCHESTRE NATIONAL DES PAYS DE LA LOIRE, avec ses 150 concerts symphoniques et 120 000 spectateurs par an, est l'une des principales formations musicales françaises, au rayonnement international. Géré par un syndicat mixte et soutenu par de nombreuses instances, l'ONPL compte 130 collaborateurs, répartis sur ses sites de Nantes et d'Angers. L'Orchestre National des Pays de la Loire est placé sous la direction générale de Guillaume Lamas et la direction musicale de Sascha Goetzl.

Nous recherchons un/une apprenti/e pour la saison 2026-2027, poste rattaché au service de la bibliothèque d'orchestre (deux personnes) et placé sous l'autorité directe de la bibliothécaire musicale. Le poste est principalement basé à Angers, avec d'occasionnels déplacements à Nantes.

MISSIONS :

Sur les indications de la bibliothécaire musicale et de l'assistant bibliothécaire, l'apprenti/e les secondera dans les missions suivantes :

- Préparation des matériels d'orchestre : vérification qualitative et quantitative des matériels (restauration si nécessaire), report des coups d'archets et annotations diverses, montage des partitions, gestion des fichiers numériques et mise à disposition des musiciens, duplication et reliure des partitions, préparation des caisses de transport, etc.
- Archivage des partitions en fin de série : reclassement des partitions, archivage des coups d'archets, retour des colis chez l'éditeur (locations) ou intégration des partitions dans le fonds (achats), etc.

- Préparation des concours de recrutement : montage des cahiers de traits d'orchestres et programmes de concours, préparation des dossiers pour le jury, etc.
- Présence aux premières lectures et interventions sur les matériels au plateau si nécessaire (déplacements réguliers à Nantes et éventuellement d'autres lieux)
- Maintenance de la bibliothèque : Mise à jour de la base de données et tenue de l'inventaire, recherches en bibliothèque pour les musiciens, reconditionnement du stock, etc.

Cette liste n'est pas exhaustive et peut être amenée à évoluer selon les besoins de l'orchestre.

Dans le cadre de son apprentissage, l'apprenti/e sera amené/e à :

- Comprendre le fonctionnement d'un orchestre national et de ses différents services
- Maîtriser les conventions d'une bibliothèque d'orchestre et d'opéra
- Apprendre les aspects juridiques encadrant l'utilisation des partitions dans un contexte professionnel
- Initier des contacts avec les distributeurs / éditeurs de partitions ainsi qu'avec le réseau de bibliothécaires d'orchestres francophones.

PROFIL RECHERCHE :

- Lecture parfaite de la partition et connaissance du vocabulaire musical (en français, italien, allemand, anglais).
- Grande capacité d'organisation et d'anticipation des tâches, sens du détail, rigueur, précision, capacité à travailler dans l'urgence.
- Goût du travail en équipe, très bonnes aptitudes relationnelles, curiosité.
- Parfaite maîtrise du français. Une bonne maîtrise de l'anglais serait un plus.
- Le permis B serait un plus.

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer dès que possible, à l'adresse mail suivante : acourtin@onpl.fr

Les entretiens auront lieu entre les 15 et 19 juin.