

Chargé.e de production

Festival Vibre!

11/06/24

Alternance

📍 Bordeaux (33)

**🔍 Secteur**

Spectacle vivant

📄 Description de l'entreprise/de l'organisme

Quatuors à Bordeaux, sous la direction artistique du Quatuor Modigliani, organise le Vibre! qui prend la forme tous les trois ans d'un Concours International de quatuors à cordes, et tous les ans un festival autour de ce genre musical.

En 2025, Vibre! Concours International et Festival de Quatuors à Cordes de Bordeaux accueillera 65 musiciens en concert dont certains des plus grands noms de la discipline (Quatuor Ebène, Quatuor Modigliani et bien d'autres) mais aussi 10 jeunes quatuors internationaux candidats au concours qui se déroulera à l'Auditorium de l'Opéra de Bordeaux. Ces musiciens se produiront dans 15 lieux de la métropole bordelaise et du département, comme par exemple au Garage Moderne, Darwin Eco-System, l'Opéra de Bordeaux, le Musée des arts décoratifs et du design, le Théâtre des Quatre Saisons de Gradignan ou encore au Château Cheval Blanc ou Lafite-Rothschild.

Quatuors à Bordeaux axe ses événements autour de la transmission de l'excellence, à travers la production et promotion d'artistes en voie de professionnalisation, mais également en s'attachant à s'adresser à un large public grâce à des actions de médiations auprès des scolaires, des publics de zones rurales ou dans l'impossibilité de se déplacer en salle de spectacle.

Des ponts et des dialogues vers d'autres disciplines artistiques (art visuel, musique électronique, danse hip-hop, musique du monde, jazz) sont mis en place pour ouvrir au plus grand nombre cet événement qui est devenu depuis 4 ans, l'un des rendez-vous internationaux incontournables dans le monde du quatuor à cordes.

📄 Description du poste

Sous la responsabilité et l'encadrement du directeur, l'apprenti.e découvrira les différentes facettes de l'organisation d'un événement culturel de renommée internationale et à l'ancrage local, au sein d'une association qui a pour but la promotion des jeunes artistes et l'ouverture de la musique classique à tous les publics. Ce poste permettra d'appréhender tous les aspects de l'organisation d'un événement culturel et de s'insérer dans une équipe dynamique et compétente (directeur artistique, régisseur, coordonateur, attachée de presse, chargée de communication, stagiaires, bénévoles).

MISSIONS**Production :**

- Suivi des contrats des artistes et des déclaration sociales
- Production logistique (VHR)
- Création de plannings

- Rédaction et suivi des feuilles de route
- Coordination des partenariats de médiation

Administratif :

- Suivi comptable
- Saisie des factures
- Rédaction et envoi, en lien avec le directeur de la structure des dossiers de subvention (ville, métropole, département, région, DRAC, Europe (Erasmus+))

Logistique pendant l'évènement :

- Mise en place des loges et du catering (en lien avec le régisseur)
- Gestion des approvisionnements (en lien avec le régisseur)

Communication (de manière plus épisodique, et en lien avec le ou la chargé.e de com et l'attachée de presse):

- Mise à jour du site web
- Mise à jour de la newsletter

≡ Description du profil recherché**COMPÉTENCES ET QUALITÉS SOUHAITÉES**

- Maîtrise des outils informatiques (surtout excel et word, drive)
- Organisation, rigueur, sens pratique
- Bon relationnel, aisance des échanges téléphoniques
- Bonne connaissance de l'anglais souhaitable
- Bonne gestion du stress, capacité à passer d'une tâche à l'autre et d'anticiper
- Créativité, capacité à faire des propositions pour améliorer les outils de travail
- Initiative, autonomie, facultés d'adaptation, capacité à travailler en équipe
- Capacité à s'investir, disponibilité, écoute, réactivité
- Intérêt pour la culture et le spectacle vivant
- Permis B

📁 Description de l'expérience recherchée

Expérience antérieure dans le champ de l'événementiel culturel appréciée

📅 Date de prise de fonction

2 septembre 2024

📅 Date limite de candidature

01/08/2024

€ Rémunération envisagée

Gratification légale

📍 Lieu

Bordeaux (33)

 **Adresse postale du recruteur**

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation par mail à contact@quatuorsabordeaux.com ou en cliquant directement sur "Postulez".

 **Site web de l'entreprise/de l'organisme**

<https://www.vibrefestival.com>

 **Informations complémentaires / renseignements**

Période : du 2 septembre 2024 au 20 septembre 2025 (date à discuter)

Organisation du temps de travail : 35h hebdomadaires.

Pendant le festival : déplacement sur les lieux de concert et travail les soirs et les week-ends.

Lieu de travail : Dans un espace de coworking partagé avec diverses structures culturelles situé au 71 Rue de Saint-Genès, l'apprenti.e disposera d'un bureau.