

L'Opéra national de Lorraine recrute un.e :

Assistant.e administratif et technique à la régie d'orchestre *En contrat d'apprentissage avec le CFA Métiers des arts de la scène*

Mission :

Au sein de la direction de l'administration artistique, en étroite collaboration avec le Responsable technique de l'orchestre et sous l'autorité du Régisseur Général de l'orchestre, l'assistant administratif et technique participe à la préparation, à la coordination, à la mise en œuvre et au suivi technique de l'ensemble des activités de l'orchestre symphonique et lyrique de Nancy (OSLN).

Activités principales :

- Mise en œuvre des aspects techniques et logistiques de chacune des séries (accueils, implantations, tournées, transports, matériel et mobilier d'orchestre, location des instruments, réservation des véhicules) ;
- Veille au bon déroulement des répétitions et des représentations, en contribuant à accueillir chefs et artistes, en répondant à leurs besoins et en transmettant les informations relatives à la bonne marche des activités ;
- Suivi comptable et budgétaire, et notamment établissement des bons de commande
- Assure le lien entre l'orchestre et les autres services de l'Opéra national de Lorraine (administration, communication, services techniques).

Profil recherché :

- Etudiant(e) en formation de type « Régie d'orchestre » (CFA métiers des arts de la scène à Nancy) ;
- Bonnes connaissances musicales ;
- Connaissances des aspects techniques de l'activité symphonique et lyrique ;
- Maîtrise de l'outil informatique (Pack Office) ;
- Grande capacité d'organisation de son travail et d'anticipation des tâches ;
- Rigueur, sens du travail en équipe, très bonnes aptitudes relationnelles ;
- Grande disponibilité.

Cycle et temps de travail :

- Temps de travail fixé à 35 heures ;
- Cycle de travail : du lundi au vendredi, en fonction des besoins de l'orchestre et de la programmation ;
- Présence en soirée lors des concerts et opéras.

CDD temps plein en contrat d'apprentissage.

Conditions d'accès :

Peut prétendre au contrat d'apprentissage au sein de la Licence Professionnelle Métiers de la scène lyrique, le candidat entre 16 et 29 ans, ayant validé un Bac+2 et qui possédera de bonnes connaissances musicales par une pratique amateur ou une formation artistique.

Au terme de son année, il pourra valider une Licence professionnelle de niveau Bac + 3, délivrée par l'Université de Lorraine, partenaire du CFA métiers des arts de la scène.

Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser **au plus vite et avant le 15 juin 2019** à :
cfa@opera-national-lorraine.fr

Pour tout renseignement sur la formation, merci de contacter :
Annabelle SALMON, scolarité, CFA métiers des arts de la scène,
Au 03.54.50.60.93 ou au cfa@opera-national-lorraine.fr
www.cfa-operaorchestre.fr