

Contrat d'apprentissage ou professionnalisation

Mission : assistant de production et diffusion

L'entreprise

L'Opéra de Rouen Normandie (www.operaderouen.fr) a pour mission la production et la diffusion de spectacles (opéras, concerts, danse contemporaine). Avec une équipe de 100 permanents (dont un orchestre de 40 musiciens), une salle de 1 300 places, une centaine de représentations et plus de 100 000 spectateurs par an, il est la principale structure culturelle de Normandie.

Depuis septembre 2018, l'Opéra de Rouen Normandie assure également la programmation de La Chapelle Corneille.

Les missions et responsabilités

Depuis le 1^{er} janvier 2016, la Normandie compte 5 départements et élargit ainsi d'autant le territoire de diffusion de l'Opéra de Rouen Normandie. Les tournées des spectacles représentent entre 50 et 70 levers de rideau par saison.

Au sein de la direction de la coordination artistique et des formations musicales, encadré par la chargée de diffusion, l'apprenti participe à la préparation et à la mise en œuvre des tournées de l'Opéra de Rouen Normandie, contribue à la mise en œuvre des outils de production pour la programmation générale et au fonctionnement général du service.

Notamment :

- Mise à jour des fichiers
- Préparation des contrats de cession ;
- Suivi administratif (confirmation d'option, devis,...)
- Assistanat sur la logistique de tournée
- Réalisation d'une revue de presse spécifique à l'activité des tournées.
- Elaboration de différents outils de communication : des catalogues de ventes et des dossiers de diffusion, des invitations de chaque date de diffusion, 3 newsletters par saison...
- Accompagnement des musiciens de l'orchestre sur certaines dates de diffusion.
- Suivi et envoi des documents de communication en lien avec le service communication (affiches, programmes de salle, ...)
- Veille sur les différents supports numériques (site, réseaux sociaux...)

Profil :

- ✓ Etudiant en formation de type « gestion de projet culturel »
- ✓ Maîtrise de l'outil informatique
- ✓ Permis B et pratique de l'anglais
- ✓ Capacité organisationnelle, rigueur, réactivité, sens du travail en équipe, aisance sur les aspects logistiques
- ✓ Bonne présentation, aisance relationnelle, goût pour l'accueil et l'accompagnement d'artistes

Spécificités :

Durée : 1 année scolaire minimum

Période : à partir du 1^{er} septembre 2019

Lieu de travail : Opéra de Rouen Normandie

Horaires variables, travail possible le soir et le week-end.

Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser **avant le 19 mai 2019**.

Virpi Nurmi, directrice de la coordination artistique – Opéra de Rouen Normandie

7 rue du Docteur Rambert – 76000 Rouen

Renseignements auprès de Laure Bossy – 02 35 98 50 98 – laurebossy@operaderouen.fr