

### **Contrat d'apprentissage ou de professionnalisation**

#### **Mission : Assistant(e) de la chargée de la bibliothèque musicale**

#### **L'entreprise**

L'Opéra de Rouen-Normandie ([www.operaderouen.fr](http://www.operaderouen.fr)) a pour mission la production et la diffusion de spectacles (opéras, concerts, danse contemporaine et jazz). Avec une équipe de 100 permanents (dont un orchestre de 40 musiciens), une salle de 1 300 places, une centaine de représentations et plus de 100 000 spectateurs par an, il est la principale structure culturelle de Normandie.

#### **Les missions et responsabilités :**

Au sein de la Coordination artistique et des formations musicales, sous la responsabilité de la chargée de la bibliothèque musicale et du régisseur général de l'orchestre et des chœurs, il/elle assiste la chargée de bibliothèque musicale et contribue à la mise en œuvre des productions musicales.

#### **Participation à la mise en œuvre des productions musicales**

- Report des coups d'archets
- Préparation des talons de partitions et mise à disposition aux musiciens
- Reliure des partitions si nécessaire
- Diffusion du matériel dans le cadre des répétitions et concerts, le cas échéant
- Participation au montage des partitions

#### **Organisation et fonctionnement de la bibliothèque musicale**

- Mise à jour de la base de données / Tenue des inventaires (Chéops)
- Recherche en bibliothèque pour les musiciens
- Archivage et organisation de la bibliothèque musicale

#### **Profil :**

- ✓ Etudiant en formation de type « bibliothécaire de parthèque » (*CFA métiers des arts de la scène à Nancy*)
- ✓ Lecture parfaite de la partition et connaissance du vocabulaire musical. Connaissance de l'ensemble des instruments et de leur tessiture.
- ✓ Grande capacité d'organisation de son travail et d'anticipation des tâches. Rigueur, précision, sens du travail en équipe, très bonnes aptitudes relationnelles, curiosité.
- ✓ Maîtrise des outils informatiques (word, excel).

#### **Spécificités :**

**Durée :** 1 année scolaire minimum

**Période :** à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2019

**Lieu de travail :** Opéra de Rouen Normandie

Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser **avant le 15 juin 2019**

Virpi Nurmi, directrice de la coordination artistique – Opéra de Rouen Normandie

7 rue du Docteur Rambert – 76000 Rouen

Renseignements auprès de Laure Bossy – 02 35 98 50 98 – [laurebossy@operaderouen.fr](mailto:laurebossy@operaderouen.fr)